PROJECT WEDDING

Algemene voorwaarden

Project Wedding · Versie 11 november 2026

Voor deelname en samenwerking aan styled wedding shoots, workshops en creatieve evenementen.

Artikel 1. Definities

1.1 Project Wedding: de handelsnaam waaronder Fleur Stolk Fotografie de in deze voorwaarden beschreven activiteiten organiseert. Fleur Stolk Fotografie is de contractuele wederpartij.

1.2 Deelnemer: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die beroepsmatig of bedrijfsmatig aan een styled shoot, workshop of evenement deelneemt, ongeacht de functie, waaronder fotograaf, videograaf, stylist, model of trouwleverancier. Een consument is een natuurlijke persoon die buiten beroep of bedrijf handelt.

1.3 Shoot: een door Project Wedding georganiseerde styled wedding shoot, workshop of vergelijkbaar creatief evenement. Leverancier: een partij die daarvoor diensten, producten, materialen of een locatie levert of ter beschikking stelt.

1.4 Shoot-overeenkomst: de schriftelijke of elektronisch vastgelegde overeenkomst tussen Project Wedding en een deelnemer, leverancier of andere contractspartij, met de concrete afspraken over de shoot. Boeking: het definitief worden van een betaalde deelname volgens artikel 3. Annulering: beëindiging van deelname vóór aanvang. Licentie: toestemming van een rechthebbende voor een omschreven gebruik van diens werk of ander beschermd materiaal.

1.5 Schriftelijk: op papier of elektronisch, waaronder per e-mail, op een manier die kan worden opgeslagen en later geraadpleegd.

Artikel 2. Toepasselijkheid en beschikbaarheid

2.1 Deze voorwaarden gelden voor aanbiedingen, betaalde deelnames en samenwerkingen van Project Wedding waarvoor zij vóór of bij het sluiten van de overeenkomst van toepassing zijn verklaard. De concrete inhoud, datum, locatie, prijs en prestaties staan in de shoot-overeenkomst.

2.2 Project Wedding richt zich met betaalde deelnames primair op fotografen, videografen en andere creatieve professionals die deelnemen in het kader van hun beroep of bedrijf. De deelnemer verklaart bij het aangaan van de overeenkomst of de deelname voor zakelijke of beroepsmatige doeleinden wordt aangegaan.

2.3 Indien een deelnemer handelt als consument, blijven toepasselijke dwingendrechtelijke consumentenbeschermingsregels onverkort gelden. Hetzelfde geldt voor zover een zakelijke deelnemer op grond van wetgeving of rechtspraak aanspraak heeft op consumentenbescherming. Een zakelijke aanduiding sluit zulke rechten niet op zichzelf uit.

2.4 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen. Bij strijdigheid gaat een concrete, uitdrukkelijk overeengekomen afwijking in de shoot-overeenkomst voor.

2.5 Project Wedding verstrekt deze voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst in een vorm die de wederpartij kan opslaan en later raadplegen, bijvoorbeeld als PDF bij het nog niet aanvaarde aanbod. Alleen verwijzen naar de website vervangt die verstrekking niet waar de wet meer verlangt.

2.6 Als een bepaling ongeldig of niet afdwingbaar is, blijven de overige bepalingen gelden. Partijen zoeken dan een rechtsgeldige oplossing die zo dicht mogelijk bij het doel van de oorspronkelijke afspraak aansluit, zonder wettelijke bescherming te beperken.

Artikel 3. Aanmelding, selectie en definitieve deelname

3.1 Een inschrijving op de interesselijst, aanmeldformulier, informatieverzoek of kennismakingsgesprek is vrijblijvend en vormt geen boeking. Project Wedding beoordeelt of vakgebied, ervaring, concept en beschikbare plaatsen bij een aanmelding aansluiten en mag een aanmelding vóór acceptatie gemotiveerd weigeren.

3.2 Een shoot-overeenkomst voor betaalde deelname komt tot stand na schriftelijke acceptatie door Project Wedding en ondertekening of elektronische aanvaarding van het concrete aanbod door de deelnemer. De plaats is pas definitief gereserveerd zodra ook de afgesproken aanbetaling tijdig is ontvangen. Deze stappen en de betalingstermijn worden in het aanbod vermeld.

3.3 Blijft de aanbetaling uit, dan ontvangt de deelnemer een schriftelijke herinnering met een redelijke laatste betalingstermijn en het gevolg van niet-betaling. Daarna mag Project Wedding de voorlopige reservering laten vervallen en de plaats aan een ander aanbieden. Eventuele betalings- of schadeaanspraken worden volgens artikelen 4 en 5 en de wet afgehandeld; dezelfde plaats wordt niet dubbel vergoed.

3.4 Een leverancier die geen deelnameprijs betaalt, is gebonden na schriftelijke aanvaarding van de samenwerkingsafspraken. De betalingsvoorwaarde voor een betaalde plaats geldt dan niet.

Artikel 4. Kosten en betalingen

4.1 Het aanbod vermeldt de deelnameprijs, of deze inclusief of exclusief btw is, inbegrepen prestaties en bekende bijkomende kosten. Extra werkzaamheden of kosten zijn alleen verschuldigd als zij vooraf zijn overeengekomen, behoudens een wettelijke grondslag.

4.2 Tenzij schriftelijk anders afgesproken, bedraagt de aanbetaling 30% van de totale deelnameprijs en moet deze binnen zeven dagen na factuurdatum zijn ontvangen. De aanbetaling is onderdeel van de deelnameprijs en wordt bij de eindafrekening of eventuele annuleringskosten verrekend; zij is niet automatisch een niet-terugbetaalbare vergoeding.

4.3 Het restant is uiterlijk dertig dagen vóór de shoot verschuldigd. Bij een boeking binnen dertig dagen vóór de shoot is het volledige bedrag direct verschuldigd; de exacte uiterste betaaldatum staat in de bevestiging en ligt steeds vóór aanvang.

4.4 Bij te late betaling stuurt Project Wedding een herinnering met een redelijke hersteltermijn. Blijft betaling daarna uit, dan kan zij, voor zover gerechtvaardigd, uitvoering opschorten, deelname weigeren of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden. Financiële gevolgen worden overeenkomstig de wet en zonder dubbele vergoeding vastgesteld.

4.5 Wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten zijn uitsluitend verschuldigd voor zover aan de wettelijke voorwaarden is voldaan. Bij consumenten wordt eerst de wettelijk vereiste kosteloze aanmaning met een termijn van veertien dagen verstuurd. Betwiste bedragen worden in overleg onderzocht; wettelijke opschortingsrechten blijven gelden.

Artikel 5. Annulering door deelnemers

5.1 De deelnemer kan schriftelijk annuleren via info@project-wedding.nl. De datum waarop de annulering Project Wedding bereikt is bepalend; een bevestiging door Project Wedding is geen voorwaarde voor de werking ervan. Zonder gesloten overeenkomst zijn geen annuleringskosten verschuldigd.

5.2 Voor een geboekte betaalde plaats gelden de volgende maximale annuleringsbedragen als percentage van de totale deelnameprijs: meer dan negentig dagen vóór de shoot: 15%; van negentig tot en met eenenzestig dagen: 30%; van zestig tot en met eenendertig dagen: 50%; van dertig tot en met vijftien dagen: 75%; veertien dagen of minder vóór aanvang of bij niet verschijnen: 100%. Er wordt gerekend met kalenderdagen tot de geplande aanvang.

5.3 Deze percentages zijn bovengrenzen, geen automatische boetes. De uiteindelijk verschuldigde vergoeding is niet hoger dan het redelijke, aantoonbare nadeel door de annulering. Daarbij worden reeds verricht voorbereidingswerk, specifiek aangegane leveranciers- en locatieverplichtingen en daadwerkelijk verloren gereserveerde capaciteit betrokken. Project Wedding geeft op verzoek een begrijpelijke onderbouwing.

5.4 Bespaarde kosten, nog annuleerbare verplichtingen en opbrengsten van een vervangende deelnemer worden in mindering gebracht. Dezelfde plaats of kostenpost wordt niet dubbel vergoed. De aanbetaling en andere ontvangen bedragen worden verrekend; een terug te betalen saldo volgt binnen veertien dagen na vaststelling.

5.5 Een wettelijk herroepings-, opzeggings- of ontbindingsrecht blijft gelden. Voor zover dwingend recht een lagere of geen vergoeding voorschrijft, gaat dat voor op dit artikel. Afzonderlijke afspraken met leveranciers over speciaal bestelde producten worden schriftelijk gemaakt en moeten eveneens redelijk zijn.

Artikel 6. Wijziging of annulering door Project Wedding

6.1 Project Wedding mag een shoot wijzigen of annuleren wanneer omstandigheden daartoe redelijkerwijs aanleiding geven, zoals onveilige omstandigheden, uitval van een essentieel onderdeel of het niet behalen van een vooraf genoemd minimumaantal deelnemers. De concrete voorwaarden, uiterste beslisdatum en eventuele minimumbezetting worden in de shoot-overeenkomst vermeld.

6.2 Kleine wijzigingen in planning, team of styling zijn mogelijk als de wezenlijke aard en kwaliteit van de afgesproken prestatie behouden blijven. Project Wedding informeert deelnemers tijdig over relevante wijzigingen en beperkt de gevolgen zoveel mogelijk.

6.3 Bij verplaatsing naar een andere datum of een wezenlijke wijziging krijgt de deelnemer een redelijk alternatief aangeboden, als dat beschikbaar is. De deelnemer hoeft een andere datum of wezenlijk ander concept niet te aanvaarden en mag het daardoor niet uitvoerbare deel kosteloos beëindigen.

6.4 Bij annulering of beëindiging omdat de afgesproken prestatie niet wordt geleverd, betaalt Project Wedding ontvangen bedragen voor het niet geleverde deel binnen veertien dagen terug. Een afzonderlijke, aantoonbaar al geleverde prestatie wordt alleen verrekend als daarvoor vooraf een zelfstandige prijs is overeengekomen en de wet dit toelaat.

6.5 Reis, vervoer en verblijf boeken deelnemers zelfstandig, voor eigen rekening en risico, tenzij Project Wedding uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomt. Deze kosten behoren niet automatisch tot een terugbetaling van de deelnameprijs. Eventuele wettelijke aanspraken op schadevergoeding blijven onverlet. Voor overmacht geldt aanvullend artikel 16.

Artikel 7. Vervanging en overdracht van deelname

7.1 Een deelnemer mag een passende vervanger voorstellen. Overdracht vereist schriftelijke instemming van Project Wedding, zodat vakgebied, concept, planning en veiligheidsvoorwaarden blijven aansluiten. Een geschikte vervanger wordt niet zonder redelijke reden geweigerd.

7.2 Project Wedding bevestigt schriftelijk wie vanaf welk moment contractspartij is en hoe betalingen en credits worden overgenomen. Tot die bevestiging blijft de oorspronkelijke deelnemer verantwoordelijk voor diens afspraken. Er geldt geen vaste overdrachtsboete; alleen vooraf afgesproken, redelijke en aantoonbare extra kosten kunnen worden berekend.

7.3 Als Project Wedding zelf een vervanger vindt, worden de opbrengsten daarvan bij de afwikkeling volgens artikel 5 betrokken.

Artikel 8. Deelname, gedrag en veiligheid

8.1 Deelnemers verstrekken tijdig juiste en volledige informatie die nodig is voor planning, veiligheid en uitvoering, komen op tijd en volgen het draaiboek en redelijke instructies van Project Wedding en de locatie. Beperkingen of risico's die de uitvoering beïnvloeden worden vooraf gemeld, zonder méér persoonsgegevens te delen dan noodzakelijk.

8.2 Iedereen behandelt teamleden, modellen en bezoekers respectvol en gaat zorgvuldig om met locaties, kleding, materialen en apparatuur. Onveilig, discriminerend, intimiderend of grensoverschrijdend gedrag is niet toegestaan. Voor extra personen, huisdieren of niet-afgesproken apparatuur is vooraf toestemming nodig.

8.3 Project Wedding mag bij een tekortkoming een waarschuwing geven en een redelijke herstelmogelijkheid bieden. Bij acuut gevaar of ernstig grensoverschrijdend gedrag kan direct worden ingegrepen of deelname worden beëindigd, voor zover noodzakelijk en evenredig.

8.4 Financiële gevolgen worden afzonderlijk en proportioneel vastgesteld: alleen rechtsgeldig verschuldigde bedragen en aantoonbaar toerekenbare schade worden verrekend, met aftrek van bespaarde kosten. Niet geleverde prestaties worden niet zonder grond volledig in rekening gebracht. Er geldt geen automatische boete of automatisch volledig verval van terugbetaling.

Artikel 9. Leveranciers en samenwerking

9.1 Leveranciers leggen vooraf schriftelijk vast welke diensten, producten, materialen of locatie zij leveren, tegen welke vergoeding of andere tegenprestatie, met welke kwaliteit en op welke tijden. Afspraken omvatten waar relevant vervoer, opbouw, gebruik, toezicht, retour, borg, bruikleen, risico en schadeafhandeling.

9.2 Leveranciers leveren volledig, tijdig en volgens de overeengekomen kwaliteitsnormen, beschikken voor hun werkzaamheden over benodigde bevoegdheden, vergunningen en passende verzekeringen en volgen veiligheids- en locatievoorschriften.

9.3 Verwachte vertraging, uitval, schade, onvolledige of ondeugdelijke levering wordt onmiddellijk gemeld. Materialen of diensten worden niet zonder voorafgaande instemming vervangen. Partijen bespreken herstel of een gelijkwaardig alternatief; een leverancier vergoedt schade door zijn tekortkoming voor zover daarvoor volgens de wet en de overeenkomst aansprakelijkheid bestaat.

9.4 Deelname geeft geen exclusiviteit. Ook concurrenten kunnen aan dezelfde shoot deelnemen, tenzij vooraf uitdrukkelijk schriftelijke exclusiviteit voor een omschreven categorie, shoot en periode is overeengekomen.

9.5 Verwachte zichtbaarheid wordt concreet in de shoot-overeenkomst vastgelegd, bijvoorbeeld welke naamsvermeldingen, kanalen, publicaties en termijnen zijn afgesproken. Zonder zo'n afspraak bestaat geen verplichting tot een minimumaantal posts, bereik, plaatsing bij een medium of een exclusieve aanbeveling. Bij publicatie worden de afgesproken makers en leveranciers correct gecrediteerd.

9.6 Logo's en merknamen mogen uitsluitend met toestemming en binnen de afgesproken context worden gebruikt. Dit verleent geen merkrechten en mag geen niet-bestaande sponsoring, exclusiviteit of andere zakelijke relatie suggereren.

Artikel 10. Intellectuele eigendom en licenties

10.1 Auteursrechten en andere intellectuele-eigendomsrechten blijven bij de oorspronkelijke maker of rechthebbende. Deelname, betaling of het delen van bestanden draagt die rechten niet automatisch over. Concepten, ontwerpen en draaiboeken mogen niet buiten de afgesproken samenwerking worden hergebruikt zonder toestemming van de rechthebbende.

10.2 Vooraf wordt schriftelijk vastgelegd welke beelden worden geleverd, in welk formaat, wanneer, aan wie en voor welk gebruik. Een licentie ontstaat uitsluitend voor zover de rechthebbende deze aantoonbaar verleent en mag niet ruimer zijn dan de rechten waarover die partij beschikt.

10.3 Als een licentie aan Project Wedding of andere betrokkenen wordt verleend, vermeldt de shoot-overeenkomst de ontvangers bij naam of als een duidelijk afgebakende groep van de betreffende shoot. Toekomstige partners en andere derden vallen daar niet automatisch onder. Modellen krijgen uitsluitend gebruiksrechten als dat uitdrukkelijk is afgesproken.

10.4 Tenzij de licentie schriftelijk anders bepaalt, is een verleende licentie niet-exclusief en geldt zij uitsluitend voor het eigen portfolio, de eigen website en de eigen organische socialmediakanalen van de benoemde licentienemer, in Nederland en daarbuiten. Betaalde advertenties, doorverkoop, stockgebruik en sublicenties vallen daar niet onder.

10.5 De licentieduur staat in de shoot-overeenkomst. Is wel aantoonbaar een licentie verleend maar geen duur afgesproken, dan geldt een termijn van 24 maanden vanaf levering van het betreffende materiaal. Een kortere afgesproken duur of beperking uit model-, portret- of andere rechten gaat altijd voor. Verlengen vereist opnieuw toestemming; publicaties worden na afloop verwijderd voor zover de licentie geen voortgezet gebruik toestaat.

10.6 Gebruik respecteert de persoonlijkheidsrechten van de maker en rechten en toestemming van herkenbaar afgebeelde personen. Credits worden volgens afspraak vermeld. Ingrijpend aanpassen, filters toepassen of credits en watermerken verwijderen mag alleen voor zover toegestaan door de rechthebbende.

10.7 Beelden mogen niet aan derden worden verstrekt of door derden worden gebruikt, tenzij die derden gebruikmaken binnen een expliciet toegestane licentie. Project Wedding gebruikt beeldmateriaal zelf eveneens uitsluitend met de benodigde rechten en afspraken.

Artikel 11. Gebruik van beeldmateriaal en publicatie

11.1 Publicatie vindt plaats binnen de verleende licentie en de afspraken met modellen en andere rechthebbenden. Een embargo, eerste publicatierecht of overeengekomen publicatiedatum wordt gerespecteerd. Partijen spreken af hoe makers en leveranciers worden genoemd.

11.2 Zonder afzonderlijke toestemming is gebruik voor politieke campagnes niet toegestaan. Beeldmateriaal mag evenmin worden gebruikt voor gevoelige of discriminerende toepassingen, op een wijze die de reputatie van Project Wedding of betrokkenen ernstig schaadt, of in een context die niet overeenkomt met de werkelijkheid.

11.3 Beelden worden niet gepresenteerd als een echte klantbruiloft als zij tijdens een styled shoot zijn gemaakt. Misleidende aanbevelingen, onjuiste credits en de suggestie dat een model of leverancier een product of standpunt onderschrijft zonder toestemming zijn niet toegestaan.

11.4 De gebruiker is verantwoordelijk voor het controleren van zijn gebruiksrechten en het naleven van de afspraken. Bij een gemotiveerde melding van mogelijk onrechtmatig gebruik wordt dit voortvarend onderzocht en wordt het gebruik zo nodig tijdelijk gestaakt of aangepast, zonder wettelijke rechten prijs te geven.

Artikel 12. Modellen, portretrecht en toestemming

12.1 Voor de inzet van modellen en herkenbare personen worden vooraf afspraken gemaakt over deelname, vergoeding, publicatie, toegestane context, duur en kanalen. Waar toestemming nodig is, wordt deze aantoonbaar geregeld voordat het materiaal wordt gebruikt.

12.2 Een licentie van een fotograaf vervangt geen benodigde toestemming of andere rechtsgrond voor het gebruik van iemands portret of persoonsgegevens. Bij minderjarigen wordt waar vereist toestemming van de wettelijke vertegenwoordiger geregeld.

12.3 Verzoeken of bezwaren over herkenbare beelden worden zorgvuldig beoordeeld met de betreffende rechthebbenden. Wettelijke privacy- en portretrechten blijven gelden; deze voorwaarden maken toestemming niet onherroepelijk waar de wet intrekking mogelijk maakt.

Artikel 13. Materialen, apparatuur en locatie

13.1 Iedere partij blijft eigenaar van eigen of uitgeleende zaken, tenzij schriftelijk anders afgesproken. De ontvanger gebruikt geleende kleding, producten en apparatuur zorgvuldig en alleen voor het afgesproken doel en retourneert deze op het afgesproken moment en in de afgesproken staat.

13.2 Bestaande schade, bijzondere gebruiksinstructies en noodzakelijke reiniging worden waar mogelijk vooraf vastgelegd. Verlies of schade wordt direct gemeld en zoveel mogelijk beperkt. Vergoeding wordt gebaseerd op wettelijke aansprakelijkheid, toerekenbaarheid en aantoonbare schade; schade wordt niet automatisch op alle deelnemers afgewenteld.

13.3 Fotografen en videografen zorgen zelf voor geschikt werkend materiaal, voldoende opslag, beveiliging en back-ups van hun eigen bestanden. Specifieke eisen voor de locatie, waaronder toegang en regels voor drones of bijzondere apparatuur, worden vooraf afgestemd.

Artikel 14. Privacy en communicatie

14.1 Project Wedding verwerkt persoonsgegevens voor contact, selectie, voorbereiding, uitvoering en administratie van de samenwerking, overeenkomstig de privacyverklaring op https://www.project-wedding.nl/privacyverklaring/. Deelnemers gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens die zij tijdens de samenwerking ontvangen.

14.2 Deelname of een informatieaanvraag leidt niet automatisch tot inschrijving voor nieuwsbrieven. Voor shootupdates geldt een aparte inschrijving en de mogelijkheid om af te melden. Publicatie en beeldgebruik worden afzonderlijk geregeld volgens artikelen 10 tot en met 12.

14.3 Vertrouwelijke contactgegevens, niet-openbare bedrijfsinformatie en nog niet vrijgegeven shootinformatie worden niet zonder toestemming verder verspreid, behalve waar uitvoering van de overeenkomst of een wettelijke verplichting dit noodzakelijk maakt.

Artikel 15. Aansprakelijkheid

15.1 Project Wedding spant zich in om de shoot, workshop of het evenement zorgvuldig, professioneel en volgens afspraken te organiseren. Zij garandeert geen commerciële resultaten, opdrachten, boekingen, publiciteit of specifieke creatieve resultaten die deelnemers beogen, tenzij een concrete prestatie uitdrukkelijk is toegezegd.

15.2 Project Wedding is aansprakelijk voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit een toerekenbare tekortkoming in haar eigen contractuele verplichtingen of een aan haar toerekenbare onrechtmatige daad, met inachtneming van de hierna vermelde rechtsgeldige beperkingen.

15.3 Voor zakelijke wederpartijen is, voor zover wettelijk toegestaan en redelijk, aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, omzet of inkomsten, gemiste kansen, reputatieschade en niet behaalde resultaten uitgesloten. Dit geldt ook voor verlies of beschadiging van eigen bestanden of apparatuur voor zover die schade onder de verantwoordelijkheid van de deelnemer valt. Schade door derden komt alleen voor rekening van Project Wedding voor zover deze rechtens aan haar is toe te rekenen.

15.4 Voor zakelijke wederpartijen is aansprakelijkheid, voor zover wettelijk toegestaan en redelijk, per shoot-overeenkomst beperkt tot de overeengekomen deelnamevergoeding. Is de schade verzekerd, dan geldt daarnaast als bovengrens het voor die schade uitgekeerde verzekeringsbedrag plus het toepasselijke eigen risico. Vindt geen verzekeringsuitkering plaats, dan blijft de deelnamevergoeding de limiet. Is geen deelnamevergoeding overeengekomen, dan geldt deze geldelijke beperking niet automatisch en worden aansprakelijkheidsafspraken afzonderlijk gemaakt; bij ontbreken daarvan geldt de wet.

15.5 Geen uitsluiting of beperking geldt voor schade door opzet of bewuste roekeloosheid van Project Wedding of haar leidinggevenden, bij dood of lichamelijk letsel, of waar dwingend recht beperking niet toestaat. Op consumenten worden beperkingen uitsluitend toegepast voor zover rechtsgeldig; hun wettelijke rechten blijven onverlet.

15.6 Schade door onjuiste of onvolledige informatie van de deelnemer, het niet volgen van veiligheidsinstructies, onzorgvuldig gebruik of schending van afspraken wordt naar evenredigheid aan de deelnemer toegerekend voor zover diens handelen daadwerkelijk aan de schade bijdroeg.

15.7 De deelnemer zorgt voor beveiliging, opslag en veiligstellen van eigen apparatuur, bestanden, beelden en andere eigendommen en sluit waar relevant passende beroeps-, bedrijfs- en apparatuurverzekeringen af. Dit ontslaat Project Wedding niet van haar eigen wettelijke zorgplichten.

15.8 Een zakelijke deelnemer vrijwaart Project Wedding voor gerechtvaardigde claims van derden die voortkomen uit aan die deelnemer toe te rekenen handelen of nalaten, waaronder inbreuken op auteurs-, privacy- of portretrechten. De vrijwaring strekt niet tot schade die door Project Wedding zelf is veroorzaakt. Partijen informeren elkaar tijdig en werken redelijk mee aan de verdediging; een regeling die de andere partij bindt vereist diens instemming.

15.9 Schade wordt zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk en gemotiveerd gemeld met beschikbare informatie en bewijsstukken. Partijen beperken verdere schade waar redelijkerwijs mogelijk. Deze meldplicht verkort geen wettelijke rechten of termijnen.

Artikel 16. Overmacht

16.1 Overmacht is een niet-toerekenbare omstandigheid die nakoming daadwerkelijk verhindert en volgens wet, rechtshandeling of verkeersopvattingen niet voor rekening van de betrokken partij komt. Daaronder kunnen ernstige weersomstandigheden, overheidsmaatregelen of onverwachte uitval van een essentieel onderdeel vallen, uitsluitend als aan deze maatstaf is voldaan. Een tegenvallend aantal boekingen is niet op zichzelf overmacht.

16.2 De getroffen partij meldt de belemmering zo spoedig mogelijk, beperkt de gevolgen en onderzoekt redelijke alternatieven. Tijdelijke opschorting duurt niet langer dan redelijk gezien de datum en aard van de shoot. Geen partij hoeft een andere datum of wezenlijk andere prestatie te accepteren.

16.3 Kan de overeengekomen shoot niet doorgaan of heeft latere nakoming redelijkerwijs geen nut meer, dan kan het niet uitvoerbare deel worden beëindigd. De terugbetaling, behandeling van reeds geleverde zelfstandige prestaties en zelf geboekte reis- en verblijfskosten worden uitsluitend volgens artikel 6 afgehandeld. Dit artikel schept geen tweede, afwijkende annuleringsregeling.

16.4 Bij overmacht is geen schadevergoeding verschuldigd voor zover de wet dat bepaalt. Reeds ontstane en niet door overmacht getroffen betalingsverplichtingen blijven gelden, met behoud van wettelijke opschortings- en ontbindingsrechten.

Artikel 17. Klachten en herstel

17.1 Vragen en klachten kunnen schriftelijk worden gemeld via info@project-wedding.nl, met een beschrijving van de situatie en beschikbare onderbouwing. Meld een klacht zo spoedig mogelijk, zodat Project Wedding een reële gelegenheid heeft om een oplossing te bieden. Wettelijke klacht-, verval- en verjaringstermijnen worden hierdoor niet verkort.

17.2 Project Wedding streeft ernaar binnen veertien dagen inhoudelijk te reageren. Is meer onderzoek nodig, dan vermeldt zij wanneer een antwoord wordt verwacht. Partijen proberen eerst in overleg tot herstel of een passende afwikkeling te komen.

17.3 Een klacht neemt wettelijke opschortings-, ontbindings- of schadevergoedingsrechten niet weg. Geen bepaling verplicht een consument tot uitsluitend buitengerechtelijke geschilbeslechting.

Artikel 18. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

18.1 Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Een rechtskeuze ontneemt een consument niet de bescherming van dwingende bepalingen van het recht dat zonder die keuze van toepassing zou zijn.

18.2 Partijen proberen een geschil eerst in overleg op te lossen. Bij uitsluitend zakelijke overeenkomsten wordt, voor zover een forumkeuze rechtsgeldig is, de bevoegde rechter van de rechtbank Rotterdam aangewezen. Voor consumenten en wanneer een forumkeuze niet is toegestaan, geldt de volgens de wet bevoegde rechter.

18.3 Bij internationale overeenkomsten gaan toepasselijke dwingende regels over rechtsmacht en consumentenbescherming voor op deze bepaling.

Artikel 19. Versie en wijzigingen

19.1 Deze voorwaarden hebben versiedatum 11 november 2026 en gelden voor nieuwe overeenkomsten waarvoor zij tijdig van toepassing zijn verklaard. Een wijziging wordt niet automatisch op bestaande boekingen toegepast; daarvoor is een rechtsgeldige afzonderlijke afspraak nodig.

19.2 Project Wedding bewaart de bij een overeenkomst gebruikte versie. De actuele versie staat op https://www.project-wedding.nl/algemene-voorwaarden/ en is daar als PDF te downloaden. De wederpartij kan om een exemplaar per e-mail vragen.

19.3 Bij verschil tussen de webtekst en een download is de daadwerkelijk vóór of bij het sluiten van de overeenkomst verstrekte en overeengekomen versie leidend, met behoud van dwingende wettelijke rechten.

Artikel 20. Contractspartij en contact

20.1 De contractuele wederpartij is Fleur Stolk Fotografie, handelend onder de naam Project Wedding. Project Wedding is geen afzonderlijke rechtspersoon.

20.2 Adres: Laagland 30, 3344 GR Hendrik-Ido-Ambacht, Nederland. KvK-nummer: 87430495. Btw-identificatienummer: NL004412657B94.

20.3 E-mail: info@project-wedding.nl. Website: https://www.project-wedding.nl/. Website Fleur Stolk Fotografie: https://www.fleurstolkfotografie.nl/.